

**Procedury dla KLIENTÓW**  
**PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**  
**W MAKOWIE PODHALAŃSKIM**  
**(Z ODDZIAŁEM ZAMIEJSCOWYM W JORDANOWIE)**  
**pracujących na terenie Poradni w okresie epidemii COVID-19**

1. **Od 01.09.2020r. wszystkie zajęcia prowadzone na terenie poradni odbywają się w bezpośrednim kontakcie z dzieckiem lub jego rodzicem z wyjątkiem dzieci posiadających przeciwwskazania zdrowotne do szerszych kontaktów społecznych oraz osób przebywających w kwarantannie.**
2. Do placówki nie powinni przychodzić klienci, u których występują jakiegokolwiek objawy chorobowe (szczególnie: gorączka, duszność, kaszel, katar, utrata węchu i smaku) lub jeżeli miały kontakt z osobą zakażoną koronawirusem SARS-CoV-2.
3. Na wizytę do Poradni niepełnoletnie dziecko / uczeń przychodzi z jednym rodzicem / opiekunem.
4. Na wizytę w Poradni należy zaopatrzyć dziecko w niezbędne przybory (długopis / ołówek, kredki, gumka do mazania, temperówka) oraz środki ochrony osobistej (maseczka/przyłbica).
5. Po wejściu do budynku Poradni dziecko oraz jego rodzic/opiekun ma obowiązek zdezynfekować ręce.
6. Poradnia prowadzi codzienną ewidencję wszystkich osób przebywających na terenie budynku i zgłaszających się do Poradni zbierając od nich dane kontaktowe (imię i nazwisko, adres, nr telefonu) i przechowuje je w bezpiecznym miejscu przez okres 30 dni. W ogólnodostępnych miejscach w Poradni wywieszane zostaną komunikaty Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczące zapobiegania epidemii.
7. Każda osoba po wejściu do Poradni ma mierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym przez pracownika Poradni. Pracownik jest zabezpieczony w maseczkę zakrywającą usta i nos, bądź przyłbicę. Klient, u którego stwierdzono temperaturę ciała powyżej 37,5 °C nie będzie obsługiwany i powinien niezwłocznie opuścić budynek Poradni.
8. Po pomiarze temperatury klient, rodzic/opiekun prawny/ pełnoletni uczeń udaje się w wyznaczone miejsce-poczekalnia oczekując wezwania na diagnozę, terapię bądź konsultację. W gabinecie pracownik poradni aktualizuje z rodzicem/opiekunem prawnym/pełnoletnim uczniem Ankiety wstępnej kwalifikacji (załącznik nr 1). W przypadku stwierdzenia ryzyka zakażenia wirusem SARS CoV-2 lub występujących objawów infekcji pracownik może odmówić obsługi klienta i zaleca kontakt z lekarzem.
9. Rodzic jest zobowiązany do poinformowania Poradni o wszelkich zmianach dotyczących sytuacji zdrowotnej dziecka i rodziny przed kolejną wizytą w Poradni.
10. Zaleca się korzystanie z windy tylko w niezbędnych przypadkach (osoby z utrudnionym przemieszczaniem się po schodach lub na wózku).
11. Rodzic/opiekun oraz dziecko powyżej 4 r. ż./, za wyjątkiem dzieci (osób) które z mocy rozporządzenia/ustawy są zwolnione z używania maseczek porusza się po Poradni korzystając z osłony nosa i ust. Zaleca się, aby na badania/ zajęcia terapeutyczne rodzic zaopatrzył dziecko w przyłbicę. Zalecane jest aby na czas badania dzieci/ uczniowie

zasłaniałi usta i nos, a pracownik pedagogiczny decyduje o dodatkowych środkach ochrony bądź rezygnacji z nich.

12. Pracownik pedagogiczny podejmuje decyzje o tym, czy Rodzic/opiekun prawny oczekują na dziecko w poczekalni czy też mogą opuścić teren poradni uwzględniając funkcjonowanie dziecka i aktualną sytuację.
13. Osoby przebywające w poczekalni mają obowiązek zasłaniania ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego.
14. Po zakończeniu diagnozy pracownik pedagogiczny przekazuje rodzicowi informację na temat diagnozy oraz druki dokumentów niezbędne do wydania opinii/orzeczenia z zachowaniem dystansu społecznego ( min. 1,5m)